

LAMPIRAN III : PERATURAN BERSAMA, MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN DAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
 NOMOR : 4/VIII/PB/2014
 TAHUN : 24 TAHUN 2014
 TENTANG :
 KETENTUAN PELAKSANAAN PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN REFORMASI BIROKRASI NOMOR 17 TAHUN 2013 TENTANG JABATAN FUNGSIONAL DOSEN DAN ANGKA KREDITNYA, SEBAGAIMANA TELAH DIUBAH DENGAN PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA NOMOR 46 TAHUN 2013

DAFTAR USUL PENETAPAN ANGKA KREDIT
 JABATAN AKADEMIK DOSEN

INSTANSI : UNIVERSITAS MALIKUSSALEH

MASA PENIALAIN:

Tanggal 1 Juni 2014 s.d 31 Agustus 2018

NO		KETERANGAN PERORANGAN					
1.	Nama	Dr. Ibrahim Q, S.E., M.S.M					
2.	NIP	197009012002121001					
3.	Nomor Induk Dosen Nasional	0009037304					
4.	Nomor Seri Kartu Pegawai	L. 080594					
5.	Tempat dan Tanggal Lahir	Keulile, 1 September 1970					
6.	Jenis Kelamin	Laki-laki					
7.	Pend. yang diperhitungkan angka kreditnya	Doktor (S3) Ilmu Manajemen					
8.	Pangkat, Gol. Ruang/TMT	Penata, III/c / 01-10-2014					
9.	Jabatan Akademik Dosen/TMT	Lektor / 01-06- 2014					
10.	Masa kerja golongan	Lama	11 tahun 06 bulan				
		Baru	15 tahun 07 bulan				
12.	Unit Kerja	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Univ. Malikussaleh					
NO		UNSUR YANG DINILAI					
UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN		ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
I PENDIDIKAN							
A	Pendidikan formal						
	1	Doktor (S3)	-	50,00	50,00		
	2	Magister (S2)	-	-	-		
	B Pendidikan dan pelatihan Prajabatan						
	1	Pend. dan pelatihan Prajabatan golongan III	-	-	-		
JUMLAH PENDIDIKAN		-	50,00	50,00			
II PELAKSANAAN PENDIDIKAN							
A	Melaksanakan perkuliahan/tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktek keguruan bengkel/ studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktek lapangan						
	1	Melaksanakan perkuliahan/tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di Laboratorium, Praktik Keguruan Bengkel/Studio/ Kebun pada Fakultas/Sekolah Tinggi/Akademi/ Politeknik sendiri, pada fakultas lain dalam lingkungan Universitas/Institut sendiri, maupun di luar perguruan tinggi sendiri secara melembaga paling banyak 12 sks per semester	-	74,75	74,75		
	B Membimbing seminar						
1	Membimbing mahasiswa seminar	-	-	-			

NO	UNSUR YANG DINILAI						
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
C	Membimbing kuliah kerja nyata, pratek kerja nyata, praktek kerja lapangan						
1	Membimbing mahasiswa kuliah kerja nyata, pratek kerja nyata, praktek kerja lapangan	-	-	-			
D	Membimbing dan ikut membimbing dalam menghasilkan disertasi, thesis, skripsi dan laporan akhir studi						
1	Pembimbing utama						
a	Disertasi	-	-	-			
b	Thesis	-	-	-			
c	Skripsi	-	-	-			
d	Laporan akhir	-	-	-			
2	Pembimbing pendamping/pembantu						
a	Disertasi	-	-	-			
b	Thesis	-	-	-			
c	Skripsi	-	-	-			
d	Laporan akhir	-	-	-			
E	Bertugas sebagai penguji pada ujian akhir						
1	Ketua penguji	-	-	-			
2	Anggota penguji	-	-	-			
F	Membina kegiatan mahasiswa						
1	Melakukan pembinaan kegiatan mahasiswa di bidang Akademik dan kemahasiswaan	-	18,00	18,00			
G	Mengembangkan program kuliah						
1	Melakukan kegiatan pengembangan program kuliah	-	-	-			
H	Mengembangkan bahan pengajaran						
1	Buku ajar	-	-	-			
2	Diklat, modul, petunjuk praktikum, model, alat bantu, audio visual, naskah tutorial	-	-	-			
I	Menyampaikan orasi ilmiah						
1	Melakukan kegiatan orasi ilmiah pada perguruan tinggi tiap tahun	-	-	-			
J	Menduduki jabatan pimpinan perguruan tinggi						
1	Rektor	-	-	-			
2	Wakil rektor/dekan/direktur program pasca sarjana	-	-	-			
3	Ketua sekolah tinggi/pembantu dekan/asisten direktur program pasca sarjana/direktur politeknik	-	-	-			
4	Pembantu ketua sekolah tinggi/pembantu direktur politeknik	-	-	-			
5	Direktur akademi	-	-	-			
6	Pembantu direktur akademi/ketua jurusan/ bagian pada Universitas/institut/sekolah tinggi	-	-	-			
7	Ketua jurusan pada politeknik/akademi/ sekretaris jurusan/bagian pada universitas/ institut/sekolah tinggi	-	-	-			
8	Sekretaris jurusan pada politeknik/akademik dan kepala laboratorium universitas/institut/ sekolah tinggi/politeknik/akademi	-	-	-			
K	Membimbing Akademik Dosen yang lebih rendah jabatannya						
1	Pembimbing pencangkakan	-	-	-			
2	Reguler	-	-	-			
L	Melaksanakan kegiatan Detasering dan pencangkakan Akademik Dosen						
1	Detasering	-	-	-			
2	Pencangkakan	-	-	-			

NO	UNSUR YANG DINILAI							
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT						
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI			
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7	8	
M	Melakukan kegiatan pengembangan diri untuk meningkatkan kompetensi							
	1	Lamanya lebih dari 960 jam	-	-	-			
	2	Lamanya 641-960 jam	-	-	-			
	3	Lamanya 481-640 jam	-	-	-			
	4	Lamanya 161-480 jam	-	-	-			
	5	Lamanya 81-160 jam	-	-	-			
	6	Lamanya 31-80 jam	-	-	-			
	7	Lamanya 10-30 jam	-	-	-			
	JUMLAH PENGAJARAN		-	92,75	92,75			
III	PELAKSANAAN PENELITIAN							
A	Menghasilkan karya ilmiah			-	-			
	1	Hasil penelitian atau pemikiran yang dipublikasikan			-			
	a	Dalam bentuk:						
		1) Monograf	-	-	-			
		2) Buku referensi	-	-	-			
	b	Jurnal ilmiah:						
		1) Internasional	-	30,00	30,00			
		2) Nasional terakreditasi	-	-	-			
		3) Nasional Tidak terakreditasi	-	10,00	10,00			
	c	Seminar						
		1) Disajikan tingkat:	-	-	-			
		a) Internasional	-	-	-			
		b) Nasional	-	-	-			
		2) Poster tingkat:	-	-	-			
		a) Internasional	-	-	-			
		b) Nasional	-	-	-			
	d	Dalam koran/majalah populer/umum	-	-	-			
	2	Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang tidak dipublikasikan (tersimpan di perpustakaan perguruan tinggi)	-	-	-			
B	Menerjemahkan/menyadur buku ilmiah							
	1	Diterbitkan dan diedarkan secara nasional.	-	-	-			
C	Mengedit/menyunting karya ilmiah							
	1	Diterbitkan dan diedarkan secara nasional.	-	-	-			
D	Membuat rencana dan karya teknologi yang dipatenkan							
	1	Internasional	-	-	-			
	2	Nasional	-	40,00	40,00			
E	Membuat rancangan dan karya teknologi, rancangan dan karya seni monumental/seni pertunjukan/karya sastra							
	1	Tingkat internasional	-	-	-			
	2	Tingkat nasional	-	-	-			
	3	Tingkat lokal	-	-	-			
	JUMLAH PENELITIAN		-	80,00	80,00			
IV	PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
A	Menduduki jabatan pimpinan							
	1	Menduduki jabatan pimpinan pada lembaga pemerintahan/pejabat negara yang harus dibebaskan dari jabatan organiknya	-	-	-			
B	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian							
	1	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat	-	-	-			

NO	UNSUR YANG DINILAI							
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT						
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI			
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7	8	
C	Memberi latihan/penyuluhan/penataran/ceramah pada masyarakat							
	1	Terjadwal/terprogram	-	-	-			
		a	Dalam satu semester atau lebih					
			1)	Tingkat internasional	-	-	-	
			2)	Tingkat nasional	-	-	-	
			3)	Tingkat lokal	-	2,00	2,00	
		b	Kurang dari satu semester dan minimal satu bulan					
			1)	Tingkat internasional	-	-	-	
			2)	Tingkat nasional	-	-	-	
			3)	Tingkat lokal	-	-	-	
	2	Insidental	-	-	-			
D	Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas umum pemerintah dan pembangunan							
	1	Berdasarkan bidang keahlian	-	-	-			
	2	Berdasarkan penugasan lembaga perguruan tinggi	-	-	-			
	3	Berdasarkan fungsi/jabatan	-	-	-			
E	Membuat/menulis karya pengabdian							
	1	Membuat/menulis karya pengabdian pada masyarakat yang tidak dipublikasikan	-	-	-			
	JUMLAH PENGABDIAN		-	2,00	2,00			
	JUMLAH UNSUR UTAMA		-	224,75	224,75			
VI	PENUNJANG TUGAS DOSEN							
A	Menjadi anggota dalam suatu Panitia/Badan pada perguruan tinggi							
	1	Sebagai ketua/wakil ketua merangkap anggota	-	-	-			
	2	Sebagai anggota	-	-	-			
B	Menjadi anggota panitia/badan pada lembaga pemerintah							
	1	Panitia pusat						
		a	Ketua/Wakil Ketua		-	-	-	
		b	Anggota		-	-	-	
	2	Panitia daerah						
		a	Ketua/Wakil Ketua		-	-	-	
		b	Anggota		-	-	-	
C	Menjadi anggota organisasi profesi							
	1	Tingkat internasional						
		a	Pengurus		-	-	-	
		b	Anggota atas permintaan		-	-	-	
		c	Anggota		-	-	-	
	2	Tingkat nasional						
		a	Pengurus		-	-	-	
		b	Anggota atas permintaan		-	-	-	
		c	Anggota		-	-	-	
D	Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah							
	1	Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah duduk dalam panitia antar lembaga	-	-	-			
E	Menjadi anggota delegasi nasional ke pertemuan internasional							
	1	Sebagai ketua delegasi	-	-	-			
	2	Sebagai anggota delegasi	-	-	-			

NO	UNSUR YANG DINILAI							
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT						
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI			
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7	8	
F	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah							
1	Tingkat internasional/nasional/regional sebagai :		-	-	-			
	a	Ketua	-	-	-			
	b	Anggota	-	6,00	6,00			
2	Di lingkungan perguruan tinggi sebagai :							
	a	Ketua	-	-	-			
	b	Anggota	-	2,00	2,00			
G	Mendapat penghargaan/ tanda jasa							
1	Penghargaan/tanda jasa Satya Lancana Karya Satya							
	a	30 (tiga puluh) tahun	-	-	-			
	b	20 (dua puluh) tahun	-	-	-			
	c	10 (sepuluh) tahun	-	-	-			
2	Memperoleh penghargaan lainnya							
	a	Tingkat internasional	-	-	-			
	b	Tingkat nasional	-	-	-			
	c	Tingkat provinsi	-	-	-			
H	Menulis buku pelajaran SLTA ke bawah yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional							
1	Buku SLTA atau setingkat		-	-	-			
2	Buku SLTP atau setingkat		-	-	-			
3	Buku SD atau setingkat		-	-	-			
I	Mempunyai prestasi di bidang olahraga/humaniora							
1	Tingkat internasional		-	-	-			
2	Tingkat nasional		-	-	-			
3	Tingkat daerah/lokal		-	-	-			
J	Keanggotaan dalam tim penilaian							
1	Menjadi anggota tim penilaian jabatan Akademik Dosen		-	-	-			
JUMLAH UNSUR PENUNJANG			-	8,00	8,00			
JUMLAH UNSUR UTAMA DAN PENUNJANG			-	232,75	232,75			
III	LAMPIRAN PENDUKUNG DUPAK :							
<ol style="list-style-type: none"> 1. Surat pernyataan telah melaksanakan kegiatan pendidikan 2. Surat pernyataan telah melakukan kegiatan pengajaran 3. Surat pernyataan telah melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat 4. Surat pernyataan melakukan kegiatan penunjang 			<p style="text-align: right;">Reuleut-Aceh Utara, 14 Agustus 2018</p> <p style="text-align: right;">Ketua Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Univ. Malikussaleh</p> <div style="text-align: center;">  <p style="text-align: right;">Merzuki, S.E., M.Si NIP. 196407292001121001</p> </div>					

IV Catatan Pejabat Pengusul :		
	<p>1. 2. 3.</p>	<p>Rektor,</p> <p>Prof. Dr. Apridar, S.E., M.Si NIP. 19670413 200112 1 001</p>
V Catatan Anggota Tim Penilai :		
	<p>1. 2. 3.</p>	<p>Jakarta, Penilai I,</p> <p>..... NIP.</p> <p>Jakarta, Penilai II,</p> <p>..... NIP.</p>
VI Catatan Ketua Tim Penilai :		
	<p>1. 2. 3.</p>	<p>Ketua Tim Penilai,</p>